

Ajuntament d'Aielo de Malferit

Edicte de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit sobre aprovació inicial 2del Reglament de Règim Intern dels Consells Sectorials Municipals d3e Participació Ciutadana.

EDICTE

Aprovat inicialment el Reglament de Règim Intern dels Consells Sectorials Municipals de Participació Ciutadana, en sessió ordinària del Ple celebrada en data 20 de maig de 2021, de conformitat amb els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, 56 del Text Refós de Règim Local, se sotmet a informació pública pel termini de 30 dies, a comptar des d'endemà a la inserció d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província perquè pugua ser examinat i presentar les reclamacions que s'estimen oportunes.

Durant dit termini podrà ser examinat per qualsevol interessat en les dependències municipals perquè es formulen les al·legacions que s'estimen pertinents. Així mateix, el text del Reglament estarà a la disposició dels interessats en el portal web de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit, www.aielodemalferit.es.

En el cas de no presentar-se reclamacions en el citat termini, s'entendrà definitivament aprovat l'Acord d'aprovació de l'esmentat Reglament sense necessitat d'acord exprés.

Reglament de règim intern dels consells sectorials municipals de participació ciutadana

Preàmbul:

Una de les bases fonamentals de la participació ciutadana és l'exercici del dret de la persona a intervenir activament en el procés de presa de decisions en qualsevol dels àmbits de la vida social. La finalitat d'aquest reglament és facilitar i estimular la participació dels ciutadans en la presa de decisions del seu ajuntament. Constitueix una part inseparable de la societat democràtica a la qual la Constitució Espanyola de 1978 li dona carta de naturalesa, on es declara que correspon als poders públics promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguen reals i efectives, superar els obstacles que impedisquen o dificulten la seua plenitud i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

És objecte d'aquest reglament la regulació de les formes, mitjans i procediments de la informació i participació del veïnat i entitats ciutadanes en la gestió municipal de conformitat amb allò que s'ha establert en els articles 1, 4.1 a), 18; 24, i 69 a 72 de la Llei 8/2010, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 227 a 236 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre. Dintre del marc determinat pel Reglament Orgànic Municipal de Participació Ciutadana (d'ara endavant ROMPC), aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit celebrat en data 23 de juliol de 2020 i publicat al BOP núm. 153 de l'11 d'agost de 2020, es creen els Consells Sectorials de:

- Benestar Social
- Local Agrari
- Investigació Històrica
- Esports i Joventut
- Econòmic Local
- Cultura i Festes
- Participació Ciutadana

La constitució, composició i/o modificació dels Consells Sectorials s'aprova a les sessions plenàries celebrades en data 22 d'octubre de 2020 i 21 de gener de 2021, extraordinària i ordinària respectivament.

Capítol I.- Descripció i àmbit dels consells sectorials
Article 1. Descripció dels Consells
1.1.- Consell de Benestar Social

És un òrgan amb caràcter consultiu i assessor, que té per finalitat participar en l'optimització dels recursos i prestacions, així com en qualsevol aspecte que incidisca en esta àrea, incloent la gestió i manteniment dels edificis, instal·lacions i equipaments.

També col·laborarà en la programació i desenvolupament d'activitats, projectes i programes que es configuren des de l'àrea de Benestar Social.

1.2.- Consell d'Esports i Joventut

Fusiona els Consells de les àrees de joventut i d'esports, canalitzats en un únic òrgan consultiu amb la finalitat d'assessor i participar en la gestió de les polítiques de joventut i en matèria esportiva per tal d'optimitzar els recursos, així com en qualsevol aspecte que incidisca en estes àrees, incloent la gestió i manteniment dels edificis, instal·lacions, equipaments, programacions i activitats.

1.3.- Consell Local Agrari

El Consell Local Agrari es configura com l'òrgan que té per finalitat desenvolupar funcions de caràcter consultiu, de col·laboració, i assessorament en relació a aquelles matèries relacionades amb el medi ambient, l'agricultura i infraestructures agràries, sobre la base de les competències que li són pròpies i les que determine, en el seu cas, la Conselleria corresponent.

1.4.- Consell de Cultura i Festes

Fusiona els Consells de les àrees de cultura i festes, canalitzats en un únic òrgan consultiu amb la finalitat d'assessorar per tal d'optimitzar i promoure els recursos relacionats amb la cultura, les festes i les tradicions. A més inclou la participació en la gestió i manteniment dels edificis, instal·lacions, equipaments existents i en la programació sociocultural.

1.5.- Consell d'Investigació Històrica

És l'òrgan consultiu en matèria d'activitats, de projectes i programes que es realitzen o es promouen al municipi, vinculats amb la història i el patrimoni local, la seua difusió i manteniment, així com en qualsevol aspecte que envolte aquesta àrea.

1.6.- Consell Econòmic Local

Òrgan consultiu d'estudi i assessorament referent a desenvolupament econòmic-social i política d'ocupació local.

1.7.- Consell de Participació Ciutadana

Òrgan consultiu d'estudi i assessorament que actuarà com a consell global, i del que formen part la resta de Consells Sectorials de Participació Ciutadana a l'objecte de tractar aspectes més generals i/o d'altres que no tenen cabuda a la resta de les àrees.

Capítol II.- Composició, membres dels consells i funcions

Article 2.- Cadascú dels Consells tindran els següents òrgans necessaris:

- Ple
- President/a
- Secretari/a, amb veu i vot
- Amb caràcter potestatiu, també podran existir una o vàries Comissions, atenent a les necessitats.

Article 3.- Composició dels òrgans
1. El Ple del Consell estarà format per:
3.1.1.- Consell de Benestar Social

- President: Alcalde o Regidor en qui delegue
- Vocals:
 - o Regidor de Benestar Social
 - o 1 treballador/a social
 - o El/la Tècnic PANGEA (oficina d'atenció a persones migrades)
 - o 1 representant de cadascun del sindicats amb representació a la població
 - o 1 vocal de cadascuna de les ONG amb representació local.
 - o 1 vocal designat per l'Associació Veïnal
 - o 1 vocal de l'Associació de jubilats i Pensionistes
 - o 1 vocal de l'Associació Ames de Casa Tyrius
 - o 1 vocal de la Junta local de la AECC
 - o 1 vocal del col·lectiu Dones de Rosa
 - o 1 vocal de l'Associació per a la Defensa i Benestar dels Malalts Crònics d'Aielo de Malferit (ADEMA)
 - o 1 representant del Consell Escolar Municipal
 - o 1 representant dels familiars de malalts mentals
 - o 1 representant de les persones amb diversitat funcional

3.1.2.- Consell d'Esports i Joventut

- President: Alcalde o Regidor en qui delegue.
- Vocals:
 - o Regidor de les àrees

- o Representant del Club de Karate Aielo
- o Representant de l'Associació Veïnal
- o Representant de l'Associació de Ball Sherezade
- o Representants del col·lectiu Alena que no Arribes
- o Representant de l'Associació Juvenil Casa de la Joventut
- o Representant del Club de Columbicultura la Ayelense
- o Representants del Club de Futbol Aielo
- o Representant del GRE d'Atletisme Tira Tu Endavant
- o 2 esportistes locals i/o persones vinculada al món de l'esport, designades pel Consell
- o 2 joves de la localitat, designats a proposta del Consell

3.1.3.- Consell Local Agrari

- President: Alcalde o regidor en qui delegue
- Vocals:
 - o Regidor de l'àrea
 - o 1 representant dels agricultors joves
 - o 1 representant dels ramaders locals
 - o Representant de la Comunitat de Regants
 - o Representants de l'associacionisme agrari
 - o Un representant de cadascuna de les centrals sindicals amb implantació en el sector agrari de la població.
 - o Representant del Grup de Voluntariat Ambiental
 - o Representant de l'Associació Veïnal
 - o Fins un màxim de 3 persones que, designades pel Consell, tinguen acreditada personalitat i coneixement del sector agrari en l'àmbit local

3.1.4.- Consell de Cultura i Festes

- President: Alcalde o regidor en qui delegue
- Vocals:
 - o Regidors de les àrees
 - o Representant de l'Aggrupació Coral Llorenç Barber
 - o Representant de l'Associació Veïnal
 - o Representants de l'Associació ARMIDAM
 - o Representant de l'Associació de Festes de Moros i Cristians
 - o Representant de l'Associació de Ball Sherezade
 - o Representant del col·lectiu La Solana Grup de Danses
 - o Representant del Grup de Teatre Aielo Naps
 - o Representant de l'Orquestra Simfònica Súbitus
 - o Representant de la Colla de Dolçainers
 - o Representant del col·lectiu de les Festes del Carrer Sant Llorenç
 - o Representant del col·lectiu de les Festes del Carrer Sant de la Pedra

- o Representant de les l'Associació de Festeres'09

3.1.5.- Consell d'Investigació Històrica

- President: Alcalde o Regidor en qui delegue.
- Vocals:
 - o Representant de l'Associació Veïnal
 - o 3 historiadors de la localitat
 - o Arxivera i Bibliotecària Municipal
 - o 1 investigador de les universitats valencianes
 - o 1 membre del Bloc d'Història Local
 - o 2 veïns amb interès per la història local, designats a proposta del Consell

3.1.7.- Consell Sectorial de Participació Ciutadana

- President: Alcalde o Regidor en qui delegue.
- Vocals:
 - o Regidor de l'àrea
 - o Representant de l'Associació Veïnal
 - o Representant de l'AMPA del CEIP Sant Josep de Calassanç
 - o 1 representant de cadascun dels Consells Sectorials que es creen
 - o 2 veïns dels poble, designats a proposta del Consell

3.2.- Modificació

El Ple de l'Ajuntament serà l'encarregat d'aprovar la modificació en la composició d'estos Consells Sectorials sempre que quede degudament justificat.

3.3.- Funcions dels Consells

- Són funcions dels Consells Sectorials les següents (ROMPC):
- a. Fomentar la protecció i la promoció de la qualitat de vida dels sectors implicats.
 - b. Assessorar a l'Ajuntament i col·laborar amb ell en l'àmbit del seu coneixement, presentant iniciatives, suggeriments o propostes per afavorir el desenvolupament de la matèria de la seva competència.
 - c. Fomentar la participació directa de les persones.
 - d. Afavorir l'associacionisme i la col·laboració individual.
 - e. Emetre informes sempre que els mateixos siguen sol·licitats per l'Ajuntament en un aspecte concret.
 - f. Fomentar l'aplicació de polítiques integrals encaminades a la defensa dels drets de les persones.
 - g. Proposar l'elecció de les persones que serien guardonades amb els premis 9 d'Octubre.

Capítol III.- Estructura organitzativa

Article 4.- El Ple del Consell

El Ple del Consell estarà format per President/a, el Secretari/a i els vocals que en cada moment estiguen formalment designats.

Podrà convocar-se a les sessions a personal o membres de l'Ajuntament, o a tècnics o especialistes en temes concrets, per a informar o opinar davant el Ple del Consell, sense dret a vot. Aquesta convocatòria es farà per part del President/a i s'especificarà en comunicació de la convocatòria de la sessió a la resta de vocals, per tal que estiguen informats de les persones que assistiran a la sessió i el motiu de la seua assistència.

Article 5.- Comissions específiques.

Qualsevol Consell sectorial, així com l'alcaldia podrà promoure la constitució de Comissions de treball específiques per a intervenir en temes concrets que es caracteritzen per tindre una duració temporal determinada (Art. 22 ROMPC).

Les Comissions específiques per a l'estudi o preparació d'assumptes concrets es constituïran quan ho aprobe el Ple del Consell, per majoria absoluta dels número legal de membres. La proposta de creació d'una Comissió haurà d'anar necessàriament indicada en la convocatòria de la sessió del Ple corresponent. Podran proposar la creació de comissions un grup de vocals no inferior a tres. En l'acord de creació s'especificarà clarament el seu objecte, la seua composició i el termini o periodicitat en què haurà de presentar les seues conclusions o treballs davant el Ple del Consell.

Els treballs i conclusions d'aquestes comissions hauran de presentar-se en tot cas al Ple del Consell abans que a qualsevol altre òrgan municipal, per al seu debat.

Capítol IV.- COMPETÈNCIES I FUNCIONS DELS CONSELLS

Article 6.- Informe anual

En el marc de l'objecte i les matèries especificades en l'art. 1, cada Consell serà competent per debatre i aprovar un informe anual amb les actuacions realitzades durant el seu període de funcionament, i proposar iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramés al Consell de Participació Ciutadana, que el remetrà a la corporació.

Article 7.- Competències pròpies.

El Ple del Consell té com a competències pròpies:

- a. El coneixement i seguiment de les polítiques municipals aprovades i l'estat d'execució de les mateixes.
- b. El coneixement del pressupost municipal referit a aquest sector.
- c. El coneixement dels resultats de l'acció municipal en la matèria que corresponga.
- d. Debatre i fer recomanacions respecte a les inversions i taxes referides a la seva àrea.
- e. Desenvolupar debats i processos destinats a conèixer en detall les propostes, per tal de recollir i presentar les millores a incloure.
- f. El desenvolupament de processos destinats a conèixer l'opinió de la ciutadania en determinats aspectes.
- g. El traslladar al Consell de Participació Ciutadana aquelles propostes, treballs, iniciatives i/o mesures que es consideren pertinents.
- h. Elaborar la proposta dels criteris per a l'assignació pressupostària corresponent a cada entitat membre del consell sectorial.

Article 8.- Funcions de la Presidència del Consell.

Són funcions de la Presidència del Consell

- a. Convocar el Ple per iniciativa pròpia o a proposta d'un terç dels membres.
- b. Presidir i alçar les sessions, així com moderar els debats
- c. Representar legalment el Consell
- d. Formar l'orde del dia
- e. Requerir la presència de persones qualificades per assessorar o informar al consell sobre els assumptes que s'hagen de tractar, quan es considere convenient.

Article 9.- Son funcions del secretari.

- a. Comunicar les convocatòries i alçar les actes del Ple i comunicar-les a tots els membres.
- b. Custodiar les actes i la documentació del Consell
- c. Per a la realització d'estes tasques comptarà amb l'ajuda i supervisió del tècnic municipal que actue com a assessor en els diferents consells sectorials.

Article 10.- Dels vocals.

Són funcions dels vocals:

- a. Proposar a la presidència assumptes per a la seua incorporació a l'orde del dia.
- b. Formular iniciatives, propostes o suggeriments al Consell.
- c. Complir i fer complir el reglament, així com assistir a les reunions del Consell i a les de les comissions de què forme part.

Article 11.- Dels representants en altres consells sectorials.

- a. La participació com a vocal representant del Consell corresponent en el Consell de Participació Ciutadana i/o en el Consell Econòmic Local.

Capítol V.- Convocatòria i orde del dia

Article 12 . Lloc de realització.

Les sessions dels diversos Consells es celebraran a la Sala Polivalent de l'edifici associatiu, i en el seu defecte es realitzaran al Saló de Plens de l'Ajuntament.

En el supòsit que les circumstàncies no permeten la convocatòria presencial esta podrà ser telemàtica mitjançant qualsevol plataforma habilitada.

Article 13. Les sessions del Ple del Consell són públiques i la seua convocatòria es publicarà a l'espai web municipal dedicat als Consells Sectorials (www.aielodemalferit.es).

Article 14. El Consell estarà vàlidament constituït amb l'assistència d'un terç dels seus membres, en número no inferior a 3 vocals (comptant al President), i amb l'assistència del Secretari.

Article 15. Sessions dels Consells

15.1.- Les sessions del Consell es convocaran pel President/a amb caràcter ordinari cada tres mesos, i amb caràcter extraordinari quan així ho determine el President a iniciativa pròpia o a petició raonada d'almenys un terç dels membres del Consell.

15.2.- En el cas del Consell Econòmic Local, les sessions es realitzaran 2 vegades a l'any i amb caràcter extraordinari quan així ho determine el President a iniciativa pròpia o a petició raonada d'almenys un terç dels membres del Consell.

Article 16. Les convocatòries de les sessions ordinàries es comunicaran amb almenys 7 dies naturals d'antelació, i les extraordinàries, en cas que es justifique per motius d'urgència, amb 48 hores d'antelació, mitjançant remissió per part del Secretari/a d'un correu electrònic a l'adreça facilitada per cada vocal, que inclourà dia i hora de celebració de la sessió, assumptes a tractar i persones convocades que no siguen membres del Consell, en el seu cas.

Els assumptes a incloure en l'orde del dia els determina el President/a.

Qualsevol vocal pot adreçar-se al President/a amb caràcter previ a la convocatòria, per tal de sol·licitar que s'incloga un punt determinat en l'orde del dia.

L'estimació d'aquesta proposta serà potestativa per al President.

A més dels assumptes inclosos en l'orde del dia, hi haurà sempre en totes les sessions un punt d'intervencions lliures, on qualsevol vocal, prèvia petició de la paraula al President, podrà proposar un tema de debat o estudi, emetre una opinió sobre qualsevol assumpte d'interès de la comissió o plantejar dubtes o preguntes sobre els temes tractar.

Capítol VI.- Adopció d'acords

Article 17.- En cas de decidir sotmetre algun estudi o proposta a votació, aquesta s'entendrà aprovada amb el vot favorable de la

majoria simple dels assistents a la sessió corresponent. Per tal de sotmetre un assumpte a votació, aquest haurà d'estar inclòs en l'orde del dia corresponent.

Qualsevol vocal pot fer constar el seu vot particular i les seues motivacions o propostes alternatives.

No es podrà efectuar votació sobre cap assumpte que no figure inclòs en l'orde del dia, llevat que s'aprove la seua inclusió per acord de la majoria absoluta del número legal de membres del Consell.

Article 18. De l'assumpte sotmès a votació i del resultat d'aquesta, així com de tots els vots particulars formulats, es donarà trasllat a la regidoria delegada corresponent.

Capítol VII.- Formalització d'actes i publicació d'acords

Article 19. El Secretari/a deurà necessàriament assistir a les sessions del Ple, i alçar acta amb indicació de l'hora i lloc de la reunió, assistents, temes tractats, i extracte de les conclusions a què s'arribe, en el seu cas.

Qualsevol dels vocals podrà demanar que conste en l'acta la seua intervenció, sempre que la facilite al Secretari/a per escrit, en format de tractament de text, i utilitzant el correu electrònic, en el termini màxim de 24 hores des de la finalització de la sessió.

Article 20.- Les actes seran signades pel Secretari i el President, enviades a tots els membres del Consell amb caràcter previ a la convocatòria de la següent sessió, i aprovades en aquesta, amb la rectificació d'errades materials que hi haja, si escau.

Es faran constar en l'acta de la següent sessió les observacions o matisacions que desitgen fer els vocals al text de l'acta a aprovar.

Les actes es custodiaran en l'Ajuntament per part del Secretari, i seran de públic accés, publicant-se a més en la pàgina web municipal, en el corresponent apartat dels Consells Sectorials de Participació Ciutadana.

Capítol VIII.- Reforma d'aquest reglament

Article 21. La modificació parcial o total d'aquest reglament, així com la dissolució definitiva dels Consells o d'algun d'ells correspon exclusivament al Ple de l'Ajuntament, prèvia audiència del Consell afectat.

Disposició final

El present Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament, publicat el seu text en el Butlletí Oficial de la Província València, i transcorregut el termini de quinze dies hàbils indicats en l'art. 65.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local, i estarà en vigor fins la seua modificació o derogació expressa.

Aielo de Malferit, a 31 de maig de 2021.—L'alcalde, Juan Rafael Espí Mompó.

2021/10282